



HOTĂRÂREA nr. 115/02.02.2026,

**privind aprobarea *Proiectului de încadrare cu personalul didactic de predare,*
*pentru anul școlar 2026-2027***

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;*
- Anexa la Ordinul M.E.C. nr. 6695/2025, pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027;*
- În baza Ordinului M.E.C. nr. 6223/2023, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;*

Având în vedere:

- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului profesoral al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 29.01.2026
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă *Proiectul de încadrare cu personalul didactic de predare, pentru anul școlar 2026-2027;*

Art. 2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelarie și pe site-ul unității de învățământ.

Art.3. Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 116/02.02.2026,

privind aprobarea cererilor de completare a normei didactice, la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- Anexa la Ordinul M.E.C. nr. 6695/2025, pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027*;
- În baza Ordinului M.E.C. nr. 6223/2023, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;

Având în vedere:

- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului profesoral a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 29.01.2026.
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă cererile de completare a normei didactice, la nivelul unității de învățământ, după cum urmează:

1. Moțescu Carmen (științe);
2. Necuță Laura (științe);
3. Toboiu Daiana (limba engleză);
4. Roaită Alice (Istoria evreilor. Holocaustul);
5. Olteanu Mihaela (Istoria evreilor. Holocaustul; Istoria comunismului);
6. Pascu Vicențiu (Istoria evreilor. Holocaustul; Istoria comunismului);
7. Olărescu Lavinia (Istoria comunismului);
8. Firuță Dorina (Literatura universală);
9. Jianu Maria (Limba spaniolă);
10. Topologeanu Ileana (Literatura universală);



11. Simulescu Carmen (Literatura universală).

Art. 2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art. 3. Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
DIRECTOR,**

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 117/02.02.2026,

privind aprobarea cererii de pensionare nr. 334/29.01.2026, a doamnei Rodica-Mariana PÂRVETE

În baza:

- Legii nr. 53/2023, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- Anexa la Ordinul M.E.C. nr. 6695/2025, pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027*;
- În baza Ordinului M.E.C. nr. 6223/2023, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;

Având în vedere:

- Solicitarea doamnei profesor Rodica Mariana PÂRVETE, privind aprobarea cererii de pensionare nr. 334/29.01.2026;
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă cererea de pensionare, pentru limită de vârstă, înregistrată în cadrul unității de învățământ, cu nr. 334/29.01.2026, a doamnei prof. Rodica Mariana PÂRVETE, începând cu 01.09.2026.

Art. 2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art.3. Serviciul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 118/02.02.2026,

privind aprobarea zilelor suplimentare de concediu de odihnă pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare și control, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă – Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- În baza Ordinului M.E.C. nr. 6223/2023, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;

Având în vedere:

- Procesului verbal nr. 178/21.01.2026, consemnat în cadrul ședinței Comisiei paritare de la nivelul unității de învățământ;
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art1. Se aprobă acordarea a 7 (șapte) zile suplimentare de concediu de odihnă pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare și control, personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic;

Art.2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art.3. Serviciul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 119/02.02.2026,

**privind aprobarea programării concediului de odihnă pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic
pentru anul 2026**

În baza:

- Legii nr. 53/2023, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă – Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- În baza Ordinului M.E.C. nr. 6223/2023, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;

Având în vedere:

- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. 1. Se aprobă programarea concediului de odihnă pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2026, conform cererilor solicitanților.

2. Conform hotărârii Comisiei Paritare precizate în Procesul-verbal nr.178/21.01.2026, pentru concediul de odihnă se vor adăuga 7 (șapte) zile de concediu suplimentar;

Art.2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art.3. Serviciul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr.120/02.02.2026

privind aprobarea temelor atestatelor de competențe profesionale și lingvistice

în anul școlar 2025-2026

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- Ordinului M.E.C.I. nr. 4843/2009, privind aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale ale absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului M.E.C. nr. 5460/2020, privind aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi moderne și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi moderne la grupe/clase din învățământul preșcolar și primar de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățător-educatoare, cu modificările și completările ulterioare*;

Având în vedere:

- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă:

- a) temele pentru obținerea atestatelor de competențe profesionale, care vor fi susținute de absolvenții claselor cu specializarea matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică – an școlar 2025-2026;
- b) temele atestatelor de competențe lingvistice, care vor fi susținute de absolvenții claselor de matematică-informatică bilingv - engleză și filologie bilingv –engleză - an școlar 2025-2026.

Art.2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art.3. Serviciul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 121/02.02.2026,

privind aprobarea *Regulamentului intern al Comisiei metodice de limba engleză nr. 298/28.01.2026, pentru realizarea încadrării la disciplina limba engleză*

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;*
- Anexa la Ordinul M.E.C. nr. 6695/2025, pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027;*
- Ordinul ME nr. 5726/2024, privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;*

În baza

- R.O.F.P. al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești, nr. 4407/18.10.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- **Având în vedere:**
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul intern al Comisiei metodice de limba engleză privind realizarea încadrării la limba engleză* cu nr. 298/28.01.2026.

Art. 2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național *Ion C. Brătianu* Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art. 3. *Comisia metodică a disciplinei de limbă engleză* va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA



HOTĂRÂREA nr. 122/02.02.2026,

privind aprobarea solicitării Compartimentului Secretariat cu nr. 333/29.01.2026, pentru stabilirea unui spațiu de arhivare în cadrul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești

În baza:

- Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- Ordinul ME nr. 5726/2024, privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*;

În baza

- R.O.F.P. al Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești, nr. 4407/18.10.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- **Având în vedere:**
- Solicitarea Compartimentului Secretariat privind repartizarea unui spațiu adecvat destinat Arhivei la nivelul unității de învățământ, prin respectarea prevederilor Legii 16/1966, cu modificările și completările ulterioare, înregistrată sub nr. 5743/15.12.2025, respectiv nr. 333/29.01.2026;
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă solicitarea Compartimentului Secretariat cu nr. 333/29.01.2026, privind organizarea unui spațiu de arhivare situat la etajul 1 al corpului A, între sălile 12A și Biblioteca din cadrul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești.

Art. 2. Secretarul Consiliului de Administrație al Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești va comunica prezenta hotărâre, prin afișare în copie conform cu originalul, în cancelaria și pe site-ul unității de învățământ.

Art. 3. *Compartimentul Administrativ, respectiv Compartimentul Secretariat vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.*

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,

DIRECTOR,

Prof. dr. Alina Ramona MANEA

**HOTĂRÂREA nr. 123/03.02.2026,**

privind aprobarea condițiilor specifice pentru ocuparea posturilor vacante, din cadrul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești, propuse în etapele de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2026-2027

În baza:

- Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Ordinul M.E.C. nr. 6072/31.08.2023, privind *aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior*;
- Anexa la Ordinul M.E.C. nr. 6695/2025, pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027*;
- În baza Ordinului M.E. nr. 6223/2023 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*;

Având în vedere:

- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului profesoral a Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești din data de 29.01.2026.
- Procesul-verbal întocmit în cadrul ședinței Consiliului de administrație a Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești din data de 02.02.2026.

Directorul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești,

emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. **Se aprobă** condițiile specifice pentru ocuparea posturilor vacante, din cadrul Colegiului Național Ion C. Brătianu Pitești, propuse în etapele de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

1. Limba română: 2 ore CDȘ, nota la inspecția specială - 10;
2. Limba latină: 13 ore TC, viabilitate 4 ani, nota la inspecția specială - 10;
3. Limba engleză: 4 ore TC, viabilitate 1 an, nota la inspecția specială – 10, defalcate astfel:
 - a. Geografia Angliei – 2 ore,
 - b. Istoria Angliei – 1 oră,
 - c. Cultură și civilizație engleză – 1 oră;



-
4. Matematică: 24 ore, nota la inspecția specială – 10, defalcate astfel:
- a. 23 ore TC,
 - b. 1 oră CDȘ;
5. Fizică+ Științe: 4 ore TC, nota la inspecția specială – 10, defalcate astfel:
- a. Fizică -3 ore,
 - b. Științe – 1 oră;
6. Geografie: 13 ore TC, nota la inspecția specială - 10;
7. Istorie: 3 ore TC, nota la inspecția specială – 10, defalcate astfel:
- a. Istorie - 2 ore,
 - b. Istoria Comunismului – 1 oră.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,
DIRECTOR,**

Prof. dr. Alina Ramona MANEA